

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN 1.3.2023 ALKAEN LEPPÄVIRRALLA

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16§:n perusteella. Asiakasmaksulakia muutetaan 1.3.2023 alkaen siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tuloarvoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti pysyy ennallaan (10,7%). Asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Asiakasmaksut lasketaan prosenttiosuutena perheen bruttotuloista.

Korkein maksu on perheen nuorimmasta lapsesta 295 €/kk, toisesta lapsesta 40 % (enintään 118 €/kk) ja perheen muista lapsista 20 % (enintään 59 €/kk) nuorimman lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Alin perittävä maksu on 28 €/kk.

PERHEKOKO

Perheen kokoa määriteltäessä otetaan huomioon yhteistaloudessa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka.

TULOT

Perheen tuloista on toimitettava tulokset viimeistään varhaiskasvatuksen alkaessa ensimmäisen hoitokuukauden loppuun mennessä tekemällä tulokset sähköisessä asiointissa eDaisyssä. Palkkatiedot ilmoitetaan työnantajan palkkalaskelmalla. Itsenäisestä ammatinharjoittamisesta ja yritystoiminnasta saatavat tulot toimittamalla tuloslaskelma ja tase sekä viimeksi toimitetun verotuksen tiedot.

Tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Mukaan on liitettävä myös selvitys saatavista lomarahastoista. Jos selvitystä ei ole, lisätään kuukausituloihin 5 %.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettujen elatusavujen perheen ulkopuolisille lapsille ja tosiasiallisista perhesuhteista juontuvat muut vastaavat kustannukset sekä syytinki. Suoritetuista elatusavusta tulee toimittaa tosite.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSU

Asiakasmaksu määrätään varhaiskasvatuksen alkaessa esitettyjen tositteiden perusteella toistaiseksi. Mikäli tositteet puuttuvat tai asiakas antaa luvan, määrätään maksuksi varhaiskasvatusajan mukainen korkein maksu.

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUN TARKISTAMINEN

Varhaiskasvatuksesta perittävät maksut tarkistetaan kerran vuodessa.

Perheellä on velvollisuus ilmoittaa asiakasmaksun tarkistamista varten, myös kesken toimintavuoden;

- mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat väh. 10 %)
- mikäli perheen koko muuttuu.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan ilmoittamiskuukautta seuraavan kuukauden alusta.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin, kunnalla on oikeus oikaista maksu takautuvasti enintään vuoden ajalta. Asiakasmaksu tarkistetaan myös, mikäli voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat.

Tiedot perheen tuloissa tai koossa tapahtuvista muutoksista, osoitteen- ja nimenmuutokset tehdään sähköisessä asiointissa eDaisyssä.

KUUKAUSIMAKSU

Asiakasmaksu laskutetaan kuukausimaksuna enintään yhdeltätoista (11) kalenterikuukaudelta toimintavuodessa (1.8. - 31.7.). Maksuton kuukausi on heinäkuu, sillä edellytyksellä, että lapsen varhaiskasvatus on alkanut edellisen vuoden elokuussa. Leppävirralle muuttavan perheen tulee ilmoittaa, mikäli lapsi on ollut kunnallisessa varhaiskasvatuksessa muussa kunnassa toimintavuoden alkaessa.

Asiakasmaksu lasketaan perheen yhteenlasketusta bruttotulosta.

Maksuprosentit, bruttotulorajat 1.3.2023 ovat seuraavat:

Perhe- koko	Tuloraja bruttotulo €/kk	Maksu- prosentti	tulot, jolla korkein
2	3 874	10,7	6 626



3	4 998	10,7	7 750
4	5 675	10,7	8 427
5	6 353	10,7	9 105
6	7 028	10,7	9 780

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tuloarajaa 197 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Jos tulot ovat pienemmät kuin vähimmäisbruttotuloaraja tai jos maksu on lasta kohden vähemmän kuin 28 €, maksua ei peritä.

Voitte laskea perheenne kokoaikaisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun seuraavan mallin mukaan: Laskekaa perhekoko. Katsokaa bruttotuloaraja/kk. Vähentäkää se keskimääräisistä kuukausibruttotuloistanne. Ottakaa jäljelle jäävästä luvusta maksuprosentin (10,7%) mukainen osuus = varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

Asiakasmaksu määräytyy ennalta varatun hoitoajan mukaan. Lapsen viikoittaisesta hoitoajasta tehdään sopimus ja perittävä maksu suhteutetaan sopimuksen mukaisiin viikossa käytettäviin tunteihin.

Sopimus tehdään hoitosuhteen tai kalenterikuukauden alusta lukien vähintään 3 kuukauden ajaksi, eikä sitä voida tehdä takautuvasti. Jos sovittu varhaiskasvatusaika ylittyy, peritään kyseinen kuukausi seuraavan maksuluokan mukaan. Jos kuukausittainen varhaiskasvatusaika ylittyy useasti toimintavuoden aikana, maksu siirretään seuraavaan maksuluokkaan.

Tuntirajavalinnan muutosilmoitus tehdään sähköisessä asiointissa eDaisyssä

<https://leppavirta.daisynet.fi/eDaisy>

PERITTÄVÄT MAKSUT

Keskim. viikkotuntimäärä	maksu
Yli 35 tuntia viikko	100%
Enintään 35 tuntia viikko	90 %
Enintään 25 tuntia viikko	70 %
Enintään 20 tuntia viikko	55%
Enintään 15 tuntia viikko	40 %

ESIOPETUKSEEN LIITTYVÄN VARHAISKASVATUKSEN MAKSUT

Maksutonta esiopetusta annetaan koulupäivinä 4 tuntia päivässä. Esiopetukseen liittyvän varhaiskasvatuksen maksut ovat voimassa myös koulujen loma-aikoina. Kesäajalta peritään varhaiskasvatusajan mukaiset maksut.

POISSAOLOJEN VAIKUTUS VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUUN

Pääsääntöisesti kuukausimaksu peritään myös poissaolopäiviltä. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa yhdenkin

päivän kalenterikuukaudessa, peritään koko kuukauden maksu.

Kuukausimaksun perintään liittyvät seuraavat poikkeukset:

- 1) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan,
- 2) jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta vähintään yksitoista (11) toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä,
- 3) jos lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä.
- 4) jos lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta isyysrahajakson ajan, maksua ei peritä lainkaan.

Sairauspoissaoloista tulee ilmoittaa heti lapsen varhaiskasvatuspaikkaan ensimmäisenä sairaspäivänä. Jos lapsi on pois varhaiskasvatuksesta ilmoittamatta, poissaolo tulkitaan muuksi poissaoloksi.

Kesäajalle varatusta ja peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta peritään maksu.

VARHAISKASVATUKSEN ALKAMINEN JA PÄÄTTYMINEN
Maksu peritään varhaiskasvatuspäätöksessä vahvistetusta aloituspäivämäärästä alkaen.

Kotihoidon tai yksityisen hoidon tuella olevien lasten vanhempien tulee ilmoittaa Kelaan kunnallisen varhaiskasvatuksen alkamisesta takaisinperinnän välttämiseksi.

Jos lapsen varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan, laskutus päättyy varhaiskasvatuksen päättymispäivään.

Jos lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, eikä paikkaa ole peruttu ennen alkamispäivää, voidaan asiakkaalta periä puolet kuukausimaksusta.

LASKUTUS

Asiakasmaksu laskutetaan kerran kuukaudessa kotiin lähetettävällä laskulla tai e-laskulla. Hyvitykset laskuihin tehdään pääsääntöisesti jälkikäteen. Maksut ovat ulosottokelpoisia ilman tuomiota.

YHTEYSTIEDOT

Varhaiskasvatuksen maksuista ja laskutuksesta saa lisätietoa päiväkodinjohtajilta sekä päivähoitotoimistosta. Asiakasmaksujen perintä on siirtynyt 1.5.2021 alkaen Suomen Kuntaperintä Oy:lle puh. 020 6399 420.

