

Tukemassa Leppävirta

Kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunnan avustukset 2018



Avustukset nyt 1

Ei haettavat avustukset 31 300 €

Leppävirran virkistysuimala Vesileppis Oy:lle:

25 000 Uimala/kylpyläpalvelujen tuki

6 300 Alle 18-vuotiaiden jäävuorotuki

Jatkuvasti haettavat avustukset 18 000 €

8 000 Sponsorituki

Ohjatun harrastustoiminnan tuki (10 000
siirtona 2017)

(Nämä avustusmuodot perustettu 2017)



Avustukset nyt 2

Haettavat avustukset, hakuaika kerran vuodessa

128 650 € (108 650 € + 20 000 € 2018)

33 650 Liikunta

57 000 Kylät (lisärahoitus 27 000 € lähiliikuntapaikkoihin)

18 000 Muut toimijat (kulttuuri-, eläkeläis-, vammaisjärjestöt, muut)

20 000 Leppävirran Osuuspakin lahjoitus nuoriso- ja vanhustyöhön

Lisäksi rahapalkintoja

Kulttuuripalkinto 500 €, parhaiden urheilijoiden ja stipendiurheilijoiden palkinnot (summa vaihtelee vuosittain)



Ominaisuuksia

- Liikunnalla hyvin erilainen järjestely kuin muilla toimijoilla (päätökset 2008 ja 2010)
- Kylien ja muiden toimijoiden avustussääntö melko yhtenäinen (2014)
- Lautakunnan lisäksi avustuksia esim. suur tapahtumiin myöntävät muut toimijat



Ehdotuksia uudistuksen tavoitteiksi

- Kaikille sama menettely: lautakunta päättää, lautakunta määrittelee tuen hakemisen ja raportoinnin tavat
- Kaikille samat avustusten yleiset myöntämisperiaatteet ja hakumenettely (KUVA 26.11.2013 § 59)
- Liikunnalle, kylille ja muille toimijoille oma tarkempi osionsa edellä mainitun periaatteen täydennykseksi (Kylät ja muut toimijat jo olemassa, liikunta samalla mallilla)



Ehdotuksia 2

- Kaikille samat lomakkeet (nykyiset kylä- ja muut päivitettyinä)
- Ensisijaisesti sähköinen haku webropol-lomakkeella (esimerkki liitteenä)
- Paperilomakkeet säilyvät rinnalla niille joilla ei ole mahdollisuutta käyttää sähköistä hakua.



Ehdotuksia 3

- Jatkuvasti haettavat avustusmuodot sponsorointi ja ohjaaja-avustus
- Ohjaaja-avustuksella sama tuki kaikille alasta riippumatta (nyt liikunta noin 3 €, muut 10 € tunti)
- Kerran vuodessa haettavat yleis- ja toiminta-avustukset: hakuaika marraskuu, päätökset vuoden ensimmäisessä kokouksessa
- Kaikki avustuspäätökset lautakunnassa



Ehdotus: Uusi avustussääntö

Keskustelun pohjaksi. Uudistukset
merkitty väreillä: **poistot** lisäykset

Yleiset osiot:



I AVUSTUSTEN YLEISET MYÖNTÄMISPERIAATTEET

(Leppävirran kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 26.11.2013, 59 §)

Leppävirran **kunta/** kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta tukee avustuksin liikunta- ja urheiluseuroja, kylä- ja yhdistystoimintaa, kulttuuri- ja nuorisjärjestöjä ja -seuroja sekä yksityishenkilöitä edellä mainituilla saroilla. Myös yleishyödyllisiä tahoja voidaan tukea avustuksin. **Nämä periaatteet eivät koske liikunta- ja urheiluseuroja.** Avustusten tavoitteena on edistää kylätoimintaa, vapaata kansalaistoimintaa ja eri toimijoiden välistä yhteistyötä sekä monipuolistaa Leppävirran kunnan kulttuuri- ja liikunta-toimintaa. Avustusten myöntämisestä kulloisenkin vuoden määrärahojen puitteissa päättää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Avustuksia myönnetään toiminta-avustuksina ja kohdeavustuksina. Avustus myönnetään ensisijaisesti kuluvan kalenterivuoden toimintaan. Avustukset julistetaan haettaviksi **alkuvuodesta** kerran vuodessa ja hakuilmoitus julkaistaan paikallislehdessä sekä kunnan kotisivuilla. **Lisäksi vuoden aikana sivistysjohtaja voi myöntää pienehköjä kohdeavustuksia viranhaltijapäätöksellä.** Avustustoiminta on harkinnanvaraista eikä sinällään perustu lakiin.

Avustuksia voidaan myöntää

- Leppävirralaisille yhdistyksille ja yksityishenkilöille, jotka toimivat Leppävirralla tai toiminnallaan muutoin hyödyttävät paikkakuntaa
- Leppävirralla toimiville ei-paikallisille yhdistyksille, projekti- ja työryhmille ja yksityishenkilöille, silloin kun avustus kohdennetaan paikalliseksi katsottavan hankkeen toteuttamiseen

Avustus tulee käyttää siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Avustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta päättää avustuksen myöntäjä. Myönnetty avustus voidaan periä takaisin, mikäli avustus käytetään muuhun toimintaan, kuin mihin se on osoitettu.

Avustuksia ei myönnetä

- tapahtumiin tai hankkeisiin, joiden tarkoitus on liiketaloudellinen toiminta tai hyöty
- kiinteään tai irtaimen omaisuuden hankintaan
- kaupalliseen kustannus- ja julkaisutoimintaan
- apurahoina ja stipendeinä edelleen jaettaviksi
- avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä ulkomaille suuntautuvan matkan kustannuksiin
- alkoholi-, elintarvike- ja ruokailukustannuksiin

Sekä toiminta-avustusta että kohdeavustusta myönnettäessä huomioidaan erityisesti

- eri toimijoiden välisen yhteistyön laajuus ja määrä
- toiminnan kohdistaminen lapsiin ja nuoriin sekä ikäihmisiin

Lautakunta voi harkintansa mukaan päättää myös muista noudatettavista painopistealueista.



III HAKUMENETTELY

Hakulomake liitteineen tulee toimittaa ilmoitetun hakuajan puitteissa; myöhässä toimitettuja hakemuksia ei käsitellä. Avustusta haetaan **hakemuslomakkeella, joka on alisivulla Hakulomake, tiliselvitys. ensisijaisesti sähköisesti.** Niille, joille sähköinen haku ei ole mahdollista, on käytössä paperilomakkeet.

Avustushakemuksiin edellytetään liitettävän seuraavat asiakirjat:

1. Talousarvio- ja toimintasuunnitelma, josta käy ilmi avustettava toiminta
2. Selvitys edellisvuoden avustuksen käytöstä, mikäli avustusta on saatu kunnalta
3. Toimintakertomus ja tilinpäätös sekä
4. Tilintarkastajien **tai toiminnantarkastajien** lausunto

Lisäselvityksiä voidaan pyytää, mikäli hakemus palautetaan vaillinaisin tai puutteellisin tiedoin.

Avustus maksetaan sen jälkeen, kun lautakunnan päätös on saanut lain voiman.

Myönnetty avustus voidaan vaatia palautettavaksi, mikäli avustettava kohde ei toteudu tai poikkeaa haetusta käyttötarkoituksesta.

Toiminta-avustusten käytöstä tulee toimittaa tilitys vuoden sisällä avustuksen myöntämisestä.



IV LOMAKKEET

Valmiit paperilomakkeet:

Ohjeet ja lomakkeet on hakuaikana saatavissa paperimuodossa kunnantalon asiakaspalvelupisteessä, kirjastossa ja kirjastoautossa.

Tulostettavat lomakkeet:

[Tulostettava hakulomake >>](#)

[Tulostettava tiliselvityslomake myönnetyn avustuksen käytöstä >>](#)

Kulttuuri ja vapaa-aikalautakunnan sähköinen avustuslomake ja tiliselvityslomake:

Täyttämisen jälkeen tulosta ja allekirjoita lomake.

[Kulttuuri ja vapaa-aikalk. avustuslomake](#)

[Tiliselvitys myönnettyistä avustuksista](#)

Paperiset avustushakemukset sekä tiliselvitykset tulee lähettää/toimittaa hakujan puitteissa osoitteeseen

Leppävirran kunta

Kirjaamo (Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut)

PL 4 (Savonkatu 39)

79101 LEPPÄVIRTA

Kuoreen tunnus: Avustushakemus TAI Tiliselvitys



Toimintakohtaiset osiot

Kylät

Muut toimijat

Liikunta



II KYLÄTOIMINNAN AVUSTUSSÄÄNTÖ:

(muutos Leppävirran kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 31.1.2017, 8 §)

Avustusta voidaan myöntää hankkeisiin ja toimenpiteisiin, jotka edistävät kylien kehittämistä, kylien vetovoimaisuutta ja asukkaiden hyvinvointia. Lisäksi avustusta voidaan myöntää haja-asutusalueiden yleisten alueiden, rakennusten ja rakennelmien korjaus- ja ylläpitokustannuksiin.

Kylätoiminnan toiminta-avustus

Avustus myönnetään hakemuksen perusteella kylätoimikunnalle tai muulle kylässä toimivalle yhdistykselle, joka vastaa alueella kylätoiminnan tehtävistä. Kyläyhdistyksille ja vastaaville avustus voidaan myöntää vaikka yhdistys ei olisikaan rekisteröity. Rekisteröimättömän kyläyhdistyksen tai vastaavan tulee esittää pöytäkirjat yhdistyksen tilinkäyttöoikeuksista sekä nimetä keskeiset vastuuhenkilöt.

Avustusta voidaan myöntää hankkeisiin ja toimenpiteisiin, jotka edistävät kylien kehittämistä, kylien elinvoimaisuutta ja asukkaiden hyvinvointia. Avustus on käytettävä myöntämivuoden aikana. Selvitys avustuksen käytöstä on toimitettava **sivistysjohtajalle kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajalle** vuoden kuluessa avustuksen maksatuksesta. Selvitykseen on liitettävä kirjanpitoraportti hankkeen toteutuneista kustannuksista sekä pyydettyessä jäljennökset hankkeeseen liittyvistä tositteista. Avustuksen myöntäjällä on myös mahdollisuus periä takaisin jo maksettu avustus, mikäli avustuksen saaja on antanut virheellistä tai puutteellista tietoa tai avustuksen saaja ei toimita selvitystään määräaikaan mennessä.

Haja-asutusalueiden yleisten alueiden, rakennusten ja rakennelmien avustukset

Avustus myönnetään hakemuksen perusteella kylätoimikunnalle tai vastaavalle haja-asutusalueiden yleisten alueiden, lähiliikuntapaikkojen ja -reittien sekä rakennusten ja rakennelmien korjaus- tai ylläpitokustannuksiin. **Lähiliikuntapaikkojen ja -reittien korjaus- ja ylläpitokustannuksiin hakijana voi olla myös yksityishenkilö, yhdistys tai yritys.** Kohteella tulee olla omarahoitusosuutta ja työ tulee toteuttaa talkoovoimin niiltä osin, kuin se on mahdollista. Mikäli hankkeessa tullaan käyttämään ulkopuolista työvoimaa, tulee se tuoda hakemuksessa esille (esim. sähkö- ja LVI-työt jne.). Hakemuksessa on mainittava hankkeen toteuttamisaika, hankkeen kohde ja materiaalikustannukset. Jos on tiedossa, että hanke kestää useamman vuoden, tulee hankkeella olla toteutusvuosille jaettu hanke- ja rahoitussuunnitelma.

Kun avustusta haetaan kylätalon tai vastaavan kunnostukseen, tulee hakemukseen liittää tiedot siitä, kuka tai mikä taho kyseisen rakennuksen omistaa.

Mikäli kylätoimikunnalle on myönnetty vastaavaa avustusta edellisenä vuonna, tulee aiemmin myönnetyn määrärahan käyttötilitys toimittaa avustushakemuksen yhteydessä, ellei sitä ole toimitettu aiemmin.



II MUIDEN TOIMIJOIDEN (KULTTUURI-, ELÄKELÄIS-, VAMMAIS- JA MUUT JÄRJESTÖT) AVUSTUSMUODOT

Toiminta-avustus

Avustus myönnetään yhdistysten yleisen toiminnan tukemiseen. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon

- toiminnan aktiivisuus, laajuus sekä merkittävyys kunnalle ja kuntalaisille
- toiminnan taloudellisuus
- jäsenistön määrä
- toimintasuunnitelman mukainen toiminta

Kohdeavustus

Myönnetään kohdennettuun tapahtumaan, toimintaan, projektiin tai hankkeeseen. Avustusta voidaan myöntää

- kaikille avoimien tapahtumien järjestämiseen
- kylätoiminnan aktivoimiseen
- kulttuuritoiminnan edistämiseen
- lasten ja nuorten sekä ikäihmisten hyväksi tehtävään työhön
- konsertti- ja festivaalitapahtumien kustannuksiin
- näyttelytoimintaan
- ohjaajapalkkioihin
- kansainväliseen toimintaan, etusijalla ystävyyskuntatoiminta
- materiaalikustannuksiin
- harkinnan mukaan muihin kuluihin



(LUONNOS) LIIKUNNAN AVUSTUSSÄÄNTÖ:

Avustusta voidaan myöntää hankkeisiin ja toimenpiteisiin, jotka edistävät liikunnan ja urheilun toimintoja.

Liikunnan toiminta-avustus

Avustus myönnetään yhdistysten ja seurojen yleisen toiminnan tukemiseen. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon

- toiminnan aktiivisuus, laajuus sekä merkittävyys kunnalle ja kuntalaisille
- toiminnan taloudellisuus
- jäsenistön määrä
- toimintasuunnitelman mukainen toiminta

Avustus myönnetään hakemuksen perusteella urheiluseuralle tai muulle yhdistykselle, joka vastaa alueella liikunnan ja urheilun tehtävistä. Yhdistyksen tulee olla rekisteröity. Avustusta voidaan myöntää hankkeisiin ja toimenpiteisiin, jotka edistävät liikunnan harrastamista, kilpaurheilua ja kuntalaisten hyvinvointia. Avustus on käytettävä myöntämivuoden aikana. Selvitys avustuksen käytöstä on toimitettava kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajalle vuoden kuluessa avustuksen maksatuksesta. Selvitykseen on liitettävä kirjanpitoraportti hankkeen toteutuneista kustannuksista sekä pyydettyä jäljennökset hankkeeseen liittyvistä tositteista. Avustuksen myöntäjällä on myös mahdollisuus periä takaisin jo maksettu avustus, mikäli avustuksen saaja on antanut virheellistä tai puutteellista tietoa tai avustuksen saaja ei toimita selvitystään määräaikaan mennessä. Mikäli yhdistykselle on myönnetty kunnan avustusta edellisenä vuonna, tulee aiemmin myönnetyn määrärahan käyttötilitys toimittaa avustushakemuksen yhteydessä, ellei sitä ole toimitettu aiemmin.

Kohdeavustus

Myönnetään kohdennettuun tapahtumaan, toimintaan, projektiin tai hankkeeseen. Avustusta voidaan myöntää

- kaikille avoimien tapahtumien järjestämiseen
- liikuntatoiminnan aktivoimiseen ja edistämiseen
- lasten ja nuorten sekä ikäihmisten hyväksi tehtävään liikuntatyöhön
- kansainväliseen toimintaan, etusijalla ystävyyskuntatoiminta
- materiaalikustannuksiin
- harkinnan mukaan muihin kuluihin



Toimenpide- ja aikatauluehdotuksia

- tammikuu: lautakunnan linjauksia uudistukselle työkokouksessa
- helmikuu: yhdistysfoorumissa aiheena avustusuudistus
- maaliskuu: verkkokysely kuntalaisille, edunsaajien lausunnot
- toukokuu: lautakunnan päätökset
- syksy: uudistuksista tiedottaminen ja neuvonta
- marraskuu: 2019 avustusten haku



Vastaa kyselyyn

- Kommentteja avustusmenettelyihin on kerätty kaksi kertaa; elo-syyskuussa 2016 ja lokakuussa 2017.
- Yhteensä vastauksia on tullut 16
- Jos aihe kiinnostaa, vastaa 15.3. mennessä osoitteessa <https://www.webropolsurveys.com/Answer/SurveyParticipation.aspx?SDID=Fin1145910&SID=4d466eb7-8394-4eda-a1b7-533cdc5f7038&dy=1297237601>
- Vastausaineisto kerätään valmistelun tueksi
- Lisäksi ainakin edunsaajilta ja muilta liikunnan ja urheilun toimijoilta pyydetään lausunnot lopullisesta sääntöesityksestä

